

# SEVKİYAT ALMA VE DEPO DÜZENİ EĞİTİM KARTI

## TEMEL SÜREÇ

### 1-SEVKİYAT KABUL

- Depoya ulaşan bir malzemenin karşılandığı süreçtir.
- Gelen sevkiyat aracı şubenin giriş ve çıkışına engel olmayacak bir bölgeye alınır.
- Gelen sevkiyatın nitelik ve niceliğinin sipariş ve irsaliye kontrolü yapılarak karşılaştırılması uygunsuzluk durumunda irsaliyeye not alınmalı ve depo ile iletişime geçilmeli
- Kolisi yırtılmış deforme olmuş koliler alınmamalı ve iade edilmelidir.
- Karşılıklı yapılan kontrollerden sonra sırasıyla depo bölgesine alınmalı
- Araçtan alınan ürünler donuk-soğuk-kuru sırasıyla depoya alınmalıdır
- Ürünleri taşıyan personeller kolileri bel bölgesine yük vermeden dizleri ile kaldırarak ürünleri yerden almalı ve dikkatli taşımalı
- Sevkiyat almadan önce rafların temizliği yapılmalıdır
- Sevkiyat sırası ile alınan ürünler uygun depolardaki raflarına ya da paletlere istif edilmeli hiçbir gıda maddesi yer ile temas etmemelidir
- Ürünler raflara yerleştirilirken İGİÇ kontrol edilmeli ve son kullanma tarihlerine göre ürünler yerleştirilmeli
- Ürünler raflara düzgün yerleştirilmeli koli kapakları kapalı olmalıdır
- Sevkiyat alınırken hiçbir ürün kolisi atılarak taşınmamalıdır bu durum koli içindeki ürünün zarar görmesine neden olacaktır.
- Sevkiyat alınırken depo soğutucu motorları kesinlikle kapatılmamalı

## ÖRNEK DEPO DÜZENİ

